PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, noviembre 2021

Señor (a)
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2233738 de 2021
Coordinador (a) Académico (a) Coordinación académica Palmira - Valle

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2021

Referencia: No 2233738 del año 2021

ANGELA VIVIANA LENIS CANIZALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.113.618.463 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Ser, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/Cte ($33.372.000) pagados así: a) Nueve (9) cuotas mensuales, iguales, de marzo a noviembre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL PESOS M/cte ($3.708.000) cada una.

Adición: Un ultimo pago por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS VENTICUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/cte ($2.224.800) correspondiente a la adición realizada desde el 1 al 18 de diciembre de 2021.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2021. Adición hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural de la red Agrícola del área temática de Procesamiento Alimentos- Lácteos y Derivados, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA.	Se impartió formación en las fichas 2401163, 2420540 y 2421288. **Ficha 2401163:** Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal. Se desarrollaron las actividades de la guía de aprendizaje de la fase planeación, requerimientos de inversión, análisis financiero, ficha técnica, planeación de la producción. - Actividades de la fase de ejecución: - Introducción a la panadería, - Introducción a la chocolatería, - Limpieza, desinfección y adecuación del área de proceso, - Práctica de elaboración de galletas de chocolate, - Práctica de elaboración de mufins de jamón y queso. - Práctica de elaboración de rollos de canela, - Practica de elaboración de pan de	Evidencia Fotográficas.

		chocolate. - Introducción a los dulces artesanales, dulces de leche; aplicando BPM y según el orden de producción. **Ficha 2421288:** Emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas. Se desarrollaron las actividades de la guía de aprendizaje de la fase de ejecución: -Limpieza, desinfección y adecuación del área de proceso. - y -Práctica de elaboración encurtidos frescos, -Práctica de elaboración de antipasto, - aplicando BPM y según el orden de producción. - Se realizó transferencia App Finagro. **Ficha 2420540:** Transformar técnicamente frutas y hortalizas. Se desarrollaron las	

		actividades de la guía de aprendizaje de la Fase de Ejecución: - Apropiación de las buenas prácticas de manufactura, cuidados del personal manipulador, - Enfermedades transmitidas por alimentos. - Plan de saneamiento, - Manual de BPM, - programa de limpieza y desinfección, - programa de Control de plagas, - Programa de manejo de residuos sólidos. - Normatividad.	
2	Contar con certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	Se cuenta con la certificación actualizada de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	Certificado de la norma “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.

3	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofía vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes.	Se efectúa la distribución de horas de formación de acuerdo con la planeación para las fichas de: - **2401163** Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal. - **2421288:** Emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas. - **2420540:** Transformar técnicamente frutas y hortalizas.	Reporte de horas.
4	Registrar las Inasistencias de los aprendices en el sistema de información institucional “SOFIAPLUS”.	Se verifica la asistencia mediante el formato oficial establecido por el programa Ser.	Listados de asistencia.
5	Participar activamente vinculando a los aprendices en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica cuando sea requerido por el centro, para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En este mes no se ha requerido por parte del centro la vinculación de aprendices en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica.	Actividad no desarrollada en el mes.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a	Se asistió a las jornadas de desarrollo curricular convocada por la dinamizadora rural de centro, del programa Ser. Temas: postulación	Asistencia a reuniones.

	los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	al banco de instructores, Drive de formaciones.	
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.	Este mes se emite juicio valorativo de los resultados de aprendizaje de la competencia “Obtener pastas y/o emulsiones cárnicas según características del producto”, ficha 2288702.	Reporte Juicios evaluativos.
8	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, metodologías activas, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	A través de técnicas didácticas activas, se desarrollaron las actividades de la guía de aprendizaje en las fichas 2401163, 2420540, 2421288.	Evidencia Fotográficas. Alistamiento Formaciones.
9	Elaborar fichas técnicas y apoyo en las evaluaciones técnicas en procesos contractuales cuando se requiera.	En este mes se realizó la fichas técnica de las Up Sam cakes en la última versión de la estructura integrada V5.	Estructuras de seguimiento integrado.
10	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria o titulada.	Se verifican y se entregan los soportes para el ingreso de los aprendices al programa de emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas ficha 2421288; y	Documentos Apertura de fichas.

		Transformar técnicamente frutas y hortalizas ficha 2420540 cumpliendo con los requisitos de entrega de Fotocopia de documentos de identidad escaneados y el cupo y el número de jóvenes solicitado por la dinamizadora rural de centro.	
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento en los plazos establecidos en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear las rutas y asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a la ruta. c). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos.	Se realizó la verificación de la totalidad de los aprendices seleccionados y en estado matriculados, creación de ruta de aprendizaje y asocio de los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas: 2421288 Emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas y 2420540 Transformar técnicamente frutas y hortalizas.	Listado de aprendices matriculados.
12	Entregar en las fechas en que el SENA estipule, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por la entidad, los productos de la planificación, desarrollo y evaluación de las acciones de formación titulada	Se realiza el alistamiento de los diseños curriculares actualizados, proyectos formativos, planeación pedagógica y guías de aprendizaje de las	Alistamiento Formaciones.

	o complementaria mediante las siguientes actividades: a). Proyecto formativo subido a la plataforma con su respectivo código y revisión de apoyo pedagógico, para ser publicado. b). Entrega del acta 0. Con el cronograma de planificación del respectivo alistamiento. Planeación pedagógica. (con la programación de la gira técnica, si existe la necesidad siguiendo los lineamientos de la "Guía de Orientaciones para la Realización Giras Técnicas como estrategia en el proceso formativo" c). Guías de aprendizaje. d). Plan de trabajo. d). Instrumentos de evaluación. f). Formatos y registros de seguimiento para la ejecución de acciones de formación profesional integral, entre otros.	fichas 2401163, 2420540, 2421288.	
13	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En este mes no fui convocada por el centro a participar en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Actividad no desarrollada en el mes.
14	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplica y se hace cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del centro	Evidencia Fotográficas.

		de formación en los ambientes de aprendizaje.	
15	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	Uso de elementos de protección (tapabocas, gorro, uniforme de color blanco, zapatos cerrados), en las prácticas de elaboración de producto, en los ambientes de aprendizaje.	Evidencia Fotográficas.
16	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Actividad no desarrollada en el mes, en el mes de septiembre se brindo apoyo en la promoción del portafolio de servicios del programa Ser, para la formación de emprendedor en procesamiento artesanal de derivados de frutas y hortalizas.	Actividad no desarrollada en el mes.
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En este mes no cuento con bienes y elementos puestos a mi disposición para el cumplimiento del contrato.	Actividad no desarrollada en el mes.
18	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales.	La entrega de materiales fue programada por la dinamizadora rural de centro en el mes de octubre para las unidades productivas Up Embutidos Matisa artesanal, Up Horneados Don Pan y la Up chorizos angus; y en el mes de noviembre	Entrega de materiales

19	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	Durante las formaciones se utilizan los EPP y se hace énfasis sobre el uso correcto de los EPP por parte de los aprendices, instructores.	Evidencia Fotográficas.
20	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.	Asistencia a las reuniones de equipo, convocadas por la dinamizadora Rural de Centro, el coordinador académico y el dinamizador regional del programa Ser. Asistencia a capacitación de formulación de proyectos metodología MGA.	Asistencia a reuniones. Asistencia a capacitaciones.
21	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se realiza la entrega del informe mensual de ejecución contractual, la planilla de pago en las fechas solicitadas.	Entrega de Informes.
22	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Se brinda y se procura la comunicación asertiva, trato respetuoso con los funcionarios del centro, instructores, aprendices, comunidad. Evaluación instructores.	Asistencia a reuniones.
23	Incentivar a los aprendices a participar con proyectos productivos en convocatorias nacionales e internacionales para adquirir recursos que	A través de las formaciones impartidas en este mes se incentivó a los aprendices sobre la	Evidencia Fotográficas.

	fortalezcan sus unidades productivas.	importancia del componente de emprendimiento con el que cuenta nuestros programas de formación.	
	OBLIGACIONES INSTRUCTOR TÉCNICO SER	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
24	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	En este mes se ha participado en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con lo establecido en los lineamientos del programa Ser para la vigencia 2021, socializados por la Dinamizadora rural de Centro y el Dinamizador rural regional.	Alistamiento Formaciones. Asistencia a reuniones.
25	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Se efectúa el alistamiento de la formación para los programas de: Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal, emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas, y del programa de transformar técnicamente frutas y hortalizas: diseño curricular actualizado, planeación pedagógica, proyecto formativo y guías de aprendizaje.	Alistamiento Formaciones.

26	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER	Se ejecutarón las acciones de formación en las fichas 2401163, 2421288 y 2420540. **Ficha 2401163:** Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal. Se desarrollaron las actividades de la guía de aprendizaje de la fase planeación, requerimientos de inversión, análisis financiero, ficha técnica, planeación de la producción. - Actividades de la fase de ejecución: - Introducción a la panadería, - Introducción a la chocolatería, - Limpieza, desinfección y adecuación del área de proceso, - Práctica de elaboración de galletas de chocolate, - Práctica de elaboración de mufins de jamón y queso. - Práctica de elaboración de rollos de canela, - Practica de elaboración de pan de chocolate.	Evidencia Fotográficas.

		- Introducción a la dulcería artesanal, dulces artesanales, dulces de leche; aplicando BPM y según el orden de producción. **Ficha 2421288:** Emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas. Se desarrollaron las actividades de la guía de aprendizaje de la fase de ejecución: -Limpieza, desinfección y adecuación del área de proceso. - Taller teórico practico de tratamientos térmicos: escaldado, pasteurización, esterilización, -Práctica de elaboración encurtidos frescos, -Práctica de elaboración de antipasto, - aplicando BPM y según el orden de producción. - Se realizó transferencia App Finagro. **Ficha 2420540:** Transformar	

		técnicamente frutas y hortalizas. Se desarrollaron las actividades de la guía de aprendizaje de la Fase de Ejecución: - Apropiación de las buenas prácticas de manufactura, cuidados del personal manipulador, - Enfermedades transmitidas por alimentos. - Plan de saneamiento, - Manual de BPM, - programa de limpieza y desinfección, - programa de Control de plagas, - Programa de manejo de residuos sólidos. - Normatividad.	
27	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Este mes se emite juicio valorativo de los resultados de aprendizaje de la competencia “Obtener pastas y/o emulsiones cárnicas según características del producto”, ficha 2288702.	Reporte Juicios evaluativos.
28	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al	Creación de eventos en el aplicativo Sofía plus de las fichas 2401163, 2420540 y 2421288.	Reporte de horas.

	profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.		
29	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Asistencia a las reuniones de equipo convocadas por la dinamizadora rural de centro, así como la implementación de formatos actualizados, descargados de la plataforma compromiso. Se brindo apoyo en el proceso de requerimientos, adecuaciones y recomendaciones solicitadas para la puesta en marcha del laboratorio de Agroindustria del centro.	Asistencia a reuniones. Asistencia a capacitaciones. Alistamiento Formaciones. Actividades de apoyo a la gestión del programa Ser.
30	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Se realiza entrega de las estructuras de seguimiento integrada actualizadas en la última versión de las UP: Same Cakes, información requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus.	Estructuras de seguimiento integrado.
31	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Actividad no desarrollada en el mes, no cuento con formaciones de la línea de ocupaciones rurales asignadas.	Actividad no desarrollada en el mes.

32	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Programación de los ambientes de aprendizaje del mes en las fichas: 2401163, 2420540, 2421288.	Reporte de horas.
33	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se asistió a las reuniones de desarrollo curricular convocada por la dinamizadora rural de centro, temas: Drive de formaciones, postulación banco instructores 2022.	
34	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza la actividad de registro, verificación, seguimiento a la matrícula, la creación de ruta de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, en la plataforma Sofia plus, verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado, en la fichas 2420540, 2421288.	Documentos apertura de fichas.
	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
35	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y	Se efectúa el diagnóstico final, la	Estructuras de seguimiento integrado.

	caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	georreferenciación y caracterización de las unidades productivas: Up Same Cakes.	
36	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Se realiza acompañamiento, diagnóstico de la Up grato Bocado en la estructura de seguimiento integrado.	Estructuras de seguimiento integrado.
37	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Fortalecimiento técnico a las Up en elaboración, estandarización de productos de confitería y dulcería, productos derivados de frutas y hortalizas.	Evidencia Fotográficas.
38	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Los aprendices han recibido la orientación por parte de los instructores para la estructuración del modelo de negocio canvas y construcción del perfil del proyecto productivo- estructura de seguimiento integrada- Negocio Rural.	Estructuras de seguimiento integrado.
39	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Participación en la capacitación de formulación de proyectos metodología MGA.	Asistencia a reuniones. Asistencia a capacitaciones.

40	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	En el mes de junio, Se identifico el caso éxitoso de la Up Chorizos Angus, ubicada en el municipio de Candelaria.	Caso exitoso
41	Consolidar la creación de 87 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	En las fichas 2286997, 2288702, 2292234 y 2311178 se han identificado los emprendedores y las ideas de negocios productivas, para la consolidación de las unidades productivas rurales sostenibles de la línea de negocio rural: Up Matisa,Up Horneados Don Pan, Up Porcicol, Up Chorizos Angus. Up Kharis. Up Same Cakes.	
42	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	Se realizó el alistamiento de los proyectos formativos y las guías de los programas de: emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal, emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas y del programa de transformar técnicamente frutas y hortalizas.	Alistamiento Formaciones.

43	Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS Estructura organizacional unidad productiva Estructura de costos modelo de negocio Análisis financiero modelo de negocio Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s).	Se efectuó el diligenciamiento de las estructuras de seguimiento integrado de las Up de las fichas: **Ficha: 2286997** Up Porcicol, **Ficha 2288702** Up Chorizos Angus, **Ficha 2292234** Up Matisa y **Ficha 2311178** Up Horneados Don Pan. **Ficha 2401163.** Up Same Cakes.	Estructuras de seguimiento integrado.
44	Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE	Los instructores de la línea de agroindustria no cuentan con unidades productivas de autoconsumo asignadas.	Actividad no desarrollada en el mes.
	OPCIONAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS: De apoyo a la empleabilidad:	**Acciones realizadas**	**Evidencias.**
45	Realizar acciones de formación para la ocupación rural.	Para esta vigencia no cuento con formaciones de la línea de ocupaciones rurales asignadas.	Actividad no desarrollada en el mes.
46	Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER	Para esta vigencia no cuento con formaciones de la línea de	Actividad no desarrollada en el mes.

	en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	ocupaciones rurales asignadas.	
47	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	En este mes no se ha realizado inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido Sofia plus. Las unidades productivas de las fichas: **2286997** Up Porcicol, **2288702** Up Chorizos Angus, **2292234** Up Matisa y **2311178** Up Horneados Don Pan, **2401163** Up Same Cakes. **2420540** Up Kharis; fueron evaluadas en el pitch y cuentan con la viabilidad para su creación en el aplicativo Sofia Plus, en el momento que el centro lo requiera.	Actividad no desarrollada en el mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	49521	FLORIDA	19/OCT/2021	21/OCT/2021
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de afiliación a la Eps (Coomeva), Pensión (Colfondos) y ARL (Positiva), No. 8867155630 expedido por el operador SIMPLE, correspondiente al mes de octubre del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en Drive.

Cordialmente,

Angela Viviana Lenis Canizales Contratista
C.C. No. 1.113.618.463

Recibí a satisfacción:

Jorge Enrique Olivares Garrido
Supervisor(a) Contrato 2233738 de 2021
Coordinador Académico